



## JA008B User Manual JA008B ユーザーガイド

### 注意事項

- 予約は前月の1日から可能です(例えば、2月中の予約は1月1日から可)。  
なお、訓練・審査飛行、MFCの許可した方は除きます。
- 予約は4時間単位(午前:9時~13時、午後:13時~17時)でお願いします。4時間を超えての予約の場合、最低1時間分がチャージされますのでご注意ください。なお、4時間までの予約であればチャージされません。
- 計器飛行証明※をお持ちでない方は、天候が悪化しても安全に引き返すことができる範囲での飛行(八尾から 210NM 以内;西は大分・石見まで、東は伊豆大島・能登・富山まで)をお願いします。※他国のものでも可。

### ご利用の流れ

#### ご利用前

- MFCのHP(準備/メンテナンス中の場合は、管理者まで)から機体を予約します。
- Aviation Repにユーザーから機体の準備を依頼(必要であれば燃料量も指定)してください。POBを4名で計画する場合は、燃料量に十分ご注意ください。

#### ご利用中

- 目的地空港での空港利用料はユーザー負担です。現地でお支払いください。国管理空港の場合は、機体使用後にMFCまでご連絡をお願いします。後日MFCに国から請求が来ることから、月末に請求させて頂きます。
- 17時までに八尾空港に帰投してください。遅れる場合は、Aviation Repにご連絡の上、野外駐機をしてください。なお野外駐機の場合は、ロープで機体の3か所を固定してください。

#### ご利用後

- 八尾空港以外で給油した場合は、そのレシートの写真を撮ってMFCに送付し、後日レシートの原本を提出してください。一旦、現地で立て替えて頂き、月末に清算致します。なお八尾の値段との差額分は請求させて頂きます。
- TKSを使用した場合は使用後にMFCへ報告してください。ご利用分に応じて請求します。
- 月末に、まとめてその月の請求書を作成致します。

モトサンライトクラブ  
令和5年4月1日



## JA008B User Manual

### Caution

---

- Reservation is available from the first day of the previous month.  
(i.e. reservation in Feb is available from 1st Jan)
- Training and Check FLTs are exceptional.  
Make a reservation with a block of 4 hours ( 9am-13pm, 13pm-17pm).  
※Minimum charge for a reservation of more than 4 hours is 1 hour.
- Pilots without Instrument rating are limited to 210NM from RJOY.  
West limit; RJFO, East limit; RJTO, North limit; RJNW

### How to use 008B

---

#### Before

- Make a reservation from the HP. If unable, contact MFC.
- Request Aviation Rep to prepare the aircraft on the day of the flight.  
Also, request required fuel, especially when POB is 4 people.

#### On the day of th FLT

- Pay the landing fee at the destination airport.  
If pilots cannot pay the fee at the destination (i.e. airports controlled by JCAB), please contact MFC and report your destination. The landing fee will be charged in the invoice of the aircraft usage.
- Return to RJOY by 17pm. If any delay is expected, contact Aviation Rep and park the aircraft in front of the hanger. Make sure to fix the aircraft by 3 points with ropes.

#### After

- If refueling is needed at another airport, please send a photo of the receipt and send the receipt itself to MFC. If refueling is more expensive than RJOY, the difference will be charged to the user.
- If TKS fluid is used, please report to MFC.
- An invoice of aircraft rental will be sent at the end of each month to each user.